

## MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS

### NORMATIVA DEL TREBALL DE FI DE MÀSTER

*Aprovada per la Comissió d'Ordenació Acadèmica de la UdL el 11 d'octubre de 2023*

*i pel Consell de Govern de la UdL el 24 d'octubre de 2023*

#### **Preàmbul**

Segons el que estableix el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, sobre l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, els ensenyaments de màster tenen com a finalitat l'adquisició per l'estudiant d'una formació avançada de caràcter especialitzat o multidisciplinari, orientada a la especialització acadèmica o professional, o bé a promoure la iniciació a tasques investigadores. A l'article 15 de Directrices para el diseño de títulos de Máster Universitario, s'estableix que aquests ensenyaments hauran de concloure amb l'elaboració i la defensa pública d'un Treball de Fi de Màster (TFM), que haurà de tenir entre 6 i 30 crèdits ECTS. En el cas del Màster Oficial Interuniversitari en Protecció Integrada de Cultius (Màster PIC), la càrrega docent del TFM està establerta en 20 crèdits ECTS.

Les característiques pròpies del TFM motiven la redacció de la present normativa específica que conté els criteris i els procediments que s'han de seguir en la planificació, desenvolupament, defensa i avaluació del TFM del Màster PIC. Està basada en la normativa per a la regulació dels Treballs de Fi de Màster en les titulacions oficials de la UdL i en els procediments establerts a l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agroalimentària i Forestal i de Veterinària (ETSEAFiV) de la UdL (<https://www.etseafiv.udl.cat/ca/secretaria/informacio-general/>, pestanya Procediments”).

#### *Article 1. Naturalesa del TFM*

El TFM consistirà en un treball experimental original realitzat individualment per l'estudiant/a i presentat en forma d'una memòria que reflecteixi el treball desenvolupat. La memòria es presentarà per escrit i es defensarà de forma oral davant del tribunal nomenat a l'efecte.

El TFM podrà versar sobre qualsevol tema orientat a l'aplicació de les competències generals associades al títol de Màster en PIC. L'objecte concret del TFM haurà de permetre que l'estudiant/a ho completi en el nombre d'hores corresponent als 20 crèdits ECTS que el TFM té assignats al Pla d'Estudis del Màster PIC.

El tema general i l'objecte concret del TFM seran proposats pels professors/es del Màster PIC o per l'estudiant/a.

## *Article 2. Finalitat i objectius del TFM*

La finalitat del TFM és la formació de l'estudiant/a en l'activitat d'experimentació en Sanitat Vegetal i l'aplicació i la integració dels coneixements adquirits al llarg dels estudis del màster. Els objectius principals i específics de l'àmbit del màster són adquirir competències en identificació i plantejament d'un problema de Sanitat vegetal a resoldre mitjançant l'experimentació, cerca i obtenció d'informació científic-tècnica, plantejament del disseny experimental adient, realització dels experiments, anàlisi de dades i discussió dels resultats i la seva aplicació a condicions de camp. A més, són objectius generals, la capacitat de redactar un document escrit que reuneixi totes les característiques d'un document científic-tècnic, tant de forma com de fons, i la capacitat de presentar el TFM de forma oral, defensant de forma argumentada les seves conclusions.

## *Article 3. Tutor/a i cotutor/a del TFM*

Cada TFM comptarà amb un/a tutor/a que haurà de ser un/a professor/a doctor/a que imparteixi docència al Màster PIC. A més, podrà comptar amb un/a cotutor/a que podrà ser o no ser un/a professor/a del Màster PIC, ser o no doctor/a i pertànyer a una institució aliena a la UdL.

En el cas d'una proposta de TFM feta per un/a professor/a de la UdL, ell/a serà el / la tutor/a del TFM i la proposta podrà incloure el nom del / de la cotutor/a. En el cas d'una proposta feta per l'estudiant/a, ell/a, amb el suport del / de la seu/seva tutor/a del màster, es posarà en contacte amb el/la professor/a que consideri més adient per a exercir la tutoria del TFM.

Les funcions dels / de les tutors/es i cotutors/es són assessorar l'estudiant/a sobre l'elaboració de la proposta de TFM i donar-li el vistiplau, orientar i supervisar l'estudiant/a durant la realització del TFM, facilitar-li els mitjans necessaris, vetllar pel compliment dels objectius fixats, supervisar la redacció del document escrit i la presentació oral, donar el vistiplau a la presentació i defensa del TFM i valorar el TFM segons el model de rúbrica establert.

## *Article 4. Inscripció del TFM*

La inscripció del TFM és un requisit previ a la matrícula del TFM per part de l'estudiant/a.

Per tal de sol·licitar la inscripció del TFM, l'estudiant/a lliurarà al / a la coordinador/a del màster PIC la Sol·licitud d'Inscripció (Annex 1) i la memòria de la proposta redactada seguint la plantilla que es troba a l'Annex 1. Simultàniament, l'estudiant/a la presentarà de manera electrònica al registre de la UdL, signada per ell/a i el / la tutor/a i el /la cotutor/a en el seu cas, i adreçada al / a la coordinador/a del màster PIC. En el cas que els resultats del TFM estiguin sotmesos a una clàusula de confidencialitat, cal adjuntar el Full de Confidencialitat disponible a <https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/Full-confidencialitat-TFG.pdf>.

La sol·licitud de la inscripció del TFM es podrà presentar en qualsevol moment del curs acadèmic.

El / la coordinador/a del Màster PIC consultarà la proposta de TFM a la Comissió Docent del Màster PIC i farà una proposta de composició del tribunal. Tenint en compte l'opinió dels membres de la Comissió Docent, el / la coordinador/a, si escau, aprovarà la sol·licitud d'inscripció, fet que suposarà l'assignació del / de la tutor/a del TFM, nomenarà els membres del tribunal i els / les comunicarà el seu nomenament. Finalment, enviarà a l'estudiant/a la

memòria de la proposta signada, la resolució de la sol·licitud d'inscripció i la resolució de nomenament del tribunal (Annex 2 del present document) per a ser presentades al moment de la matrícula del TFM. Si la sol·licitud no és aprovada, es comunicaran els motius a l'estudiant per a què les mancances puguin ser corregides.

Les propostes de TFM aprovades per la Comissió Docent del Màster PIC tenen una validesa de dos cursos acadèmics consecutius. L'estudiant/a podrà presentar una sol·licitud raonada d'una pròrroga per un curs acadèmic més. En casos excepcionals, i per raons degudament documentades, la Comissió Docent del Màster PIC estudiarà la sol·licitud de presentació d'un TFM una vegada exhaurits els termes expressats en aquest mateix paràgraf.

L'estudiant/a pot sol·licitar de forma raonada a la Comissió Docent del Màster PIC l'anul·lació d'una proposta de TFM aprovada i presentar una nova memòria de proposta de TFM seguint el procediment ordinari.

#### *Article 5. Matrícula*

La matrícula del TFM es realitzarà seguint el procediment i els terminis establerts per l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Agrària i Forestal i de Veterinària (ETSEAFiV).

#### *Article 6. Tribunal avaluador del TFM*

El tribunal avaluador del TFM estarà format per un/a President/a, un/a Secretari/a i un/a Vocal que seran professors/res del Màster PIC. Es nomenarà un/a suplent que reunirà els mateixos requisits que els / les titulars.

#### *Article 7. Memòria del TFM*

L'estudiant/a haurà de presentar una memòria on quedi reflectit el treball desenvolupat. La memòria ha de ser un treball original i únic. La memòria s'haurà d'estructurar i escriure sota les indicacions del / de la tutor/a i del / de la cotutor/a seguint els estàndards comunament acceptats pels documents científic-tècnic escrits.

A la portada de la memòria del TFM haurà de constar la següent informació: logotip de l'ETSEAFiV, Autor/a, Títol, Màster en Protecció Integrada de Cultius, Universitat, Curs acadèmic i Tutor/a i Cotutor/a.

L'estudiant/a només pot lliurar la memòria i defensar el TFM quan tingui la resta d'assignatures del màster PIC aprovades. La presentació de la memòria del TFM i la seva defensa es podran realitzar qualsevol dia lectiu del curs acadèmic.

#### *Article 8. Lliurament del Full de Defensa i de la memòria del TFM i convocatòria de la defensa*

La documentació que s'ha de lliurar per a defensa del TFM és el Full de Defensa del TFM i la Memòria del TFM.

El Full de Defensa del TFM (Annex 3) especifica la data i l'hora de la defensa del TFM determinada pel tribunal avaluador. S'ha de lliurar com mínim 12 dies hàbils abans del dia fixat per a la defensa.

El procediment pel lliurament de la documentació de la defensa del TFM és comú a totes les titulacions de l'ETSEAFiV i a la data d'aprovació de la present normativa està disponible a: <https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Documents/TFG-i-TFM/Documentacio-i-defensa-TFGTFM1.pdf>.

Es recull a la present normativa, però l'estudiant/a ha de comprovar en el moment de lliurar la documentació del seu TFM que no ha variat.

És el següent:

1. Enviar el Full de Defensa del TFM emplenat i signat electrònicament pel / per la tutor/a i ells / les membres del tribunal al correu de la secretaria acadèmica de l'ETSEAFiV (etseafiv.secretariacentre@udl.cat) des de l'adreça de correu electrònic d'alumnes; amb el següent assumpte: Defensa TFM del Màster PIC: Nom i Cognoms.
2. Pujar la Memòria del TFM a l'espai del Màster PIC del disc virtual de la UdL Unidisc mitjançant l'enllaç <https://unidisc.csuc.cat/index.php/s/fyJIGfEBadsuEJF>. El títol de l'arxiu pdf ha de tenir el següent format: Cognom1\_Cognom2\_Nom.pdf. Si la mida del document és massa gran es pujarà en format comprimit (zip o rar).

La Secretaria Acadèmica de l'ETSEAFiV assignarà el lloc de la defensa del TFM i enviarà electrònicament a l'estudiant/a i als / a les membres del tribunal l'enllaç on es troba la memòria del TFM i la convocatòria de l'acte públic de defensa del TFM. En el cas del / de la president/a, enviarà, a més, la rúbrica per a l'avaluació i la qualificació del TFM.

#### *Article 9. Constitució del tribunal del TFM*

El tribunal es constituirà únicament amb la presència de tres membres, siguin els tres membres titulars o dos membres titulars i el / la suplent.

#### *Article 10. Defensa del TFM*

La defensa del TFM es realitzarà en sessió pública, mitjançant l'exposició oral del seu contingut durant un temps màxim establert pel tribunal que no haurà de ser superior a 30 min. Acabada la presentació, els membres del tribunal plantejaran a l'estudiant/a les qüestions relacionades amb el treball presentat que considerin oportunes durant un temps màxim de 30 min.

Quan els resultats del TFM estiguin sotmesos a una clàusula de confidencialitat, prèviament especificada a la memòria de la proposta, la defensa del TFM podrà ser a porta tancada a sol·licitud de la persona física o jurídica amb la qual s'ha signat la clàusula de confidencialitat.

La presentació oral s'haurà d'estructurar i lliurar sota les indicacions del / de la tutor/a i del / de la cotutor/a seguint els estàndards comunament acceptats pels documents científic-tècnic orals.

El tribunal deliberarà sobre l'avaluació i la qualificació del TFM a porta tancada.

#### *Article 11. Avaluació i qualificació del TFM*

L'avaluació i la qualificació del TFM es realitzarà d'acord amb "Normativa de l'avaluació i la qualificació de la docència en els graus i màsters a la UdL" vigent en cada moment (en el moment de l'aprovació de la present normativa estan regulades a l'article 2.2.) i utilitzant la rúbrica per a l'avaluació i la qualificació del TFM.

El president del tribunal remetrà la rúbrica signada digitalment per correu electrònic a la Secretaria acadèmica de la ETSEA. La Secretaria acadèmica confeccionarà l'acta i la posarà a la signatura digital dels membres del tribunal.

Atès que la normativa acadèmica estableix que el nombre de matrícules dhonor no pot ser superior al 5% del nombre destudiants matriculats per a cada matèria, quan s'introdueixi la nota en l'expedient de l'estudiant es podrà qualificar el treball amb matrícula dhonor sempre que no se superi el 5% d'estudiants matriculats a l'assignatura de TFG/TFM corresponent, una vegada superat aquest límit la nota que s'introduirà a l'expedient de l'estudiant serà excel·lent.

#### *Article 12. Integritat del contingut de la memòria del TFM*

Les evidències que un TFM hagi estat copiat d'un altre document o hagi plagiat un altre document, totalment o parcial, són motiu per a qualificar el TFM amb un suspens (0). El / la tutor/a, el / la cotutor/a o el membre del tribunal que hagi detectat el plagi ho comunicarà als òrgans que determini la normativa vigent. Tot el professorat implicat en el TFM de l'estudiant haurà de ser informat.

El curs següent, l'estudiant/a haurà de presentar una nova memòria de proposta de TFM original.

#### *Article 13. Dipòsit als repositoris digitals de la UdL i del CSUC*

En el cas que el tribunal avaluador recomani el dipòsit de la memòria del TFM als repositoris digitals de la UdL i el CSUC, l'estudiant/a haurà de signar

[https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/6-Autoritzacix\\_BIBLIO\\_definitiva\\_26-11-12.pdf](https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/6-Autoritzacix_BIBLIO_definitiva_26-11-12.pdf)

i enviar-ho a la Secretaria acadèmica de l'ETSEAFiV.

La propietat intel·lectual dels TFM de la UdL està regulada per la normativa vigent.



**MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS**  
**Sol·licitud d'Inscripció del Treball de Fi de Màster**

Cognoms i nom:

DNI /NIE:

SOL·LICITO

Poder fer la matrícula dels crèdits del Treball de Fi de Màster del Màster en Protecció Integrada de Cultius,

que serà tutelat per

del Departament

de la Universitat

i cotutelat per

de la institució

El tema del Treball de Fi de Màster serà

D'acord amb allò que estableix la normativa vigent.

L'estudiant/a

El / la tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

El / la coordinador/a del Màster PIC

Lleida, a la data de la signatura electrònica



**MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS**

**Memòria de la proposta del Treball de Fi de Màster**

Completar tots els apartats en dues cares DINA4 como màxim.

Cognoms i nom:

Títol del TFM:

Tutor/a i cotutor/a (en el seu cas):

- I. Objectiu
- II. Justificació
- III. Metodologia
- IV. Bibliografia

L'estudiant/a

El / La tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica



**MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS**  
*Acceptació de la proposta de TFM*

Comunicació a l'estudiant/a:

La Comissió Docent del Màster en Protecció Integrada de Cultius ha decidit, un cop examinada la proposta de Treball de Fi de Màster amb el títol:

Acceptar

Rebutjar

la proposta amb els comentaris següents:

**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**  
*Aceptación de la propuesta de TFM*

Comunicación al / a la estudiante:

La Comisión Docente del Máster en Protección Integrada de Cultivos ha decidido, una vez examinada la propuesta de Trabajo de Fin de Máster con el título:

Acceptar

Rebutjar

la propuesta con los comentarios siguientes:

El /la coordinador/a del Máster PIC

Lleida, a la data de la signatura electrònica  
*Lleida, en la fecha de la firma electrónica*





**MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS**  
**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

**Nomenament del tribunal avaluador**

*Nombramiento del tribunal evaluador del TFM*

Estudiant/a *Estudiant*:

Títol *Título*:

Tutor/a

**Tribunal:**

President/a *Presidente/a*:

Secretari/ària *Secretario/a*:

Vocal:

Suplent *Suplente*:

El / la coordinador/a del màster  
*El / la coordinador/a del máster*

Lleida, a la data de la signatura electrònica  
*Lleida, en la fecha de la firma electrónica*



Universitat de Lleida

ANNEX 3

## MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS

### Full de Defensa del TFM

#### I. DADES DE L'ESTUDIANT/A

Cognoms i nom:

#### II. DATOS DEL TFM

Títol definitiu del TFM:

#### III. TUTOR/A I COTUTOR/A

Tutor/a:

Cotutor/a:

L'estudiant/a

El / La tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, a la data de  
la signatura electrònica

Lleida, a la data de  
la signatura electrònica

Lleida, a la data de  
la signatura electrònica

#### IV. DEFENSA DEL TFM

Membres del Tribunal avaluador:

1.- President/a:

2.- Secretari/ària:

3.- Vocal:

Data de defensa del TFM:

Hora:

El / la President/a

El / la Vocal

El / la Secretari/ària

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

Lleida, a la data de la  
signatura electrònica

## **MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

### **NORMATIVA DEL TRABAJO DE FIN DE MÁSTER**

*Aprobada por la Comisión de Ordenación Académica de la UdL el 11 de octubre de 2023  
y por el Consejo de Gobierno de la UdL el 24 de octubre de 2023*

#### **Preámbulo**

Según lo establecido por el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, sobre la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales, las enseñanzas de máster tienen como finalidad la adquisición por el estudiante de una formación avanzada de carácter especializado o multidisciplinar, orientada a la especialización académica o profesional, o bien, a promover la iniciación en tareas investigadoras. En su artículo 15 de Directrices para el diseño de títulos de Máster Universitario, establece que estas enseñanzas tendrán que concluir con la elaboración y defensa pública de un Trabajo de Fin de Máster (TFM), que deberá tener entre 6 y 30 créditos ECTS. En el caso del Máster Oficial Interuniversitario en Protección Integrada de Cultivos de la UdL (Máster PIC), la carga docente del TFM está establecida en 20 créditos ECTS.

Las características propias del TFM motivan la redacción de la presente normativa específica que contiene los criterios y los procedimientos que se han de seguir en la planificación, el desarrollo, la defensa y la evaluación del TFM del Máster PIC. Se basa en la normativa para la regulación de los TFM en las titulaciones oficiales de la UdL y en los procedimientos establecidos en la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agroalimentaria y forestal y de Veterinaria (ETSEAFiV) de la UdL

<https://www.etseafiv.udl.cat/ca/secretaria/informacio-general/>,

pestaña “Procedimientos”).

#### *Artículo 1. Naturaleza del TFM*

El TFM consistirá en un trabajo experimental original realizado individualmente por el / la estudiante y presentado en forma de una memoria que refleje el trabajo desarrollado. La memoria se presentará por escrito y se defenderá de forma oral delante del tribunal nombrado al efecto.

El TFM podrá versar sobre cualquier tema orientado a la aplicación de las competencias generales asociadas al título de Máster PIC. El objeto concreto del TFM tendrá que permitir

que el / la estudiante lo complete en el número de horas correspondiente a los 20 créditos ECTS que el TFM tiene asignados en el Plan de Estudios del Máster PIC.

El tema general y el objeto concreto del TFM serán propuestos por profesores/as del máster o por el / la estudiante.

### *Artículo 2. Finalidad y objetivos del TFM*

La finalidad del TFM es la formación del / de la estudiante en la actividad de experimentación en Sanidad Vegetal y la aplicación y la integración por su parte de los conocimientos adquiridos a lo largo de los estudios del máster. Los objetivos principales y específicos del ámbito del máster son adquirir competencias en la identificación y en el planteamiento de un problema de Sanidad Vegetal que se resuelva mediante la experimentación, la búsqueda y la obtención de información científico-técnica, el planteamiento del diseño experimental adecuado, la realización de los experimentos, el análisis de datos y la discusión de los resultados, así como su aplicación a las condiciones de campo. Además, son objetivos generales la capacidad de redactar un documento escrito que reúna todas las características de un documento científico-técnico, tanto de forma como de fondo y la capacidad de presentar el TFM de forma oral, defendiendo de forma argumentada sus conclusiones.

### *Artículo 3. Tutor/a y cotutor/a del TFM*

Cada TFM contará con un/a tutor/a que deberá ser un/a profesor/a doctor/a que imparta docencia en Máster PIC. Además, podrá contar con un/a cotutor/a que podrá ser o no ser profesor/a del Máster PIC, ser o no doctor/a y pertenecer a una institución que no sea la UdL.

En el caso de una propuesta de TFM hecha por un/a profesor/a de la UdL, él/ella será el / la tutor/a del TFM y la propuesta podrá incluir el nombre del / de la cotutor/a. En el caso de una propuesta hecha por el / la estudiante, él / ella, con el apoyo de su tutor/a del máster, se pondrá en contacto con el/la profesor/a que considere más adecuado/a para ejercer la tutoría del TFM.

Las funciones de los/as tutores/as y cotutores/as son asesorar al / a la estudiante sobre la elaboración de la propuesta de TFM y darle el visto bueno, orientar y supervisar al / a la estudiante durante la realización del TFM, facilitar le los medios necesarios, velar por el cumplimiento de los objetivos fijados, supervisar la redacción del documento escrito y la presentación oral, dar el visto bueno a la presentación y defensa del TFM y valorar el TFM según el modelo de rúbrica establecido.

### *Artículo 4. Inscripción del TFM*

La inscripción del TFM es un requisito previo a la matrícula del TFM por parte del / de la estudiante.

Para solicitar la inscripción del TFM, el / la estudiante entregará al / a la coordinador/a del máster PIC la Solicitud de Inscripción (Anejo 1) y la Memoria de la Propuesta redactada conforme a la plantilla que se encuentra en el Anejo 1. Simultáneamente, el / la estudiante la presentará de manera electrónica en el registro de la UdL, firmada por él / ella, el / la tutor/a y el /la cotutor/a en su caso, y dirigida al / a la coordinador/a del máster PIC. En el caso de que los resultados del TFM estén sometidos a una cláusula de confidencialidad, se adjuntará la Hoja de Confidencialidad disponible en

<https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/Full-confidencialitat-TFG.pdf>.

La solicitud de la inscripción del TFM se podrá presentar en cualquier momento del curso académico.

El / la coordinador/a del Máster PIC consultará la propuesta del TFM a la Comisión Docente del Máster PIC y propondrá la composición del tribunal. Teniendo en cuenta la opinión de los miembros de la Comisión Docente, el / la coordinador/a aprobará, si procede, la solicitud de inscripción, lo que supondrá la asignación del / de la tutor/a, nombrará los / las miembros del tribunal y les comunicará su nombramiento. Finalmente, enviará al / a la estudiante la memoria de la propuesta firmada, la Resolución de la Solicitud de Inscripción y la Resolución del Nombramiento del Tribunal (Anejo 2) para ser presentadas en el momento de la matrícula del TFM. Si la solicitud de inscripción no se aprueba, se comunicarán los motivos al / a la estudiante para que pueda corregirla.

Las propuestas de TFM aprobadas por la Comisión Docente del Máster PIC tienen una validez de dos cursos académicos consecutivos. El / la estudiante podrá presentar una solicitud razonada de una prórroga de un curso académico más. En casos excepcionales, y por razones debidamente documentadas, la Comisión Docente del máster PIC estudiará la solicitud de presentación de un TFM una vez agotados los plazos recogidos en el presente párrafo.

El / la estudiante podrá solicitar de forma razonada a la Comisión Docente del máster PIC la anulación de una propuesta de TFM aprobada y presentar una nueva memoria de propuesta siguiendo el procedimiento ordinario.

#### *Artículo 5. Matrícula*

La matrícula del TFM se realizará siguiendo el procedimiento y los plazos establecidos por la Escuela Técnica Superior de Ingeniería Agroalimentaria y Forestal y de Veterinaria (ETSEAFiV).

#### *Artículo 6. Tribunal evaluador del TFM*

El tribunal evaluador del TFM estará formado por un/a Presidente/a, un/a Secretario/a y un/a Vocal que serán profesores/ras del máster PIC. Se nombrará un/a suplente que reúna los mismos requisitos que los / las titulares.

#### *Artículo 7. Memoria del TFM*

El / la estudiante tendrá que presentar una memoria en la que se refleje el trabajo desarrollado. La memoria tiene que ser un trabajo original y único. Se tendrá que estructurar y escribir teniendo en cuenta las indicaciones del / de la tutor/a y del / de la cotutor/a y siguiendo los estándares comúnmente aceptados para los documentos científico-técnicos escritos.

En la portada de la memoria del TFM tendrá que constar la siguiente información: logotipo de la ETSEAFiV, Autor/a, Título, Máster en Protección Integrada de Cultivos, Universidad, Curso académico, Tutor/a y Cotutor/a.

El / la estudiante sólo podrá entregar la memoria y defender el TFM cuando tenga el resto de asignaturas del máster aprobadas. La presentación de la memoria del TFM y su defensa se podrán realizar cualquier día lectivo del curso académico.

#### *Artículo 8. Entrega de la Hoja de Defensa y de la Memoria del TFM y convocatoria de la defensa*

La documentación que se debe entregar para la defensa del TFM es la Hoja de Defensa del TFM y la Memoria del TFM.

La Hoja de Defensa del TFM (Anejo 3) especifica la fecha y la hora de la defensa del TFM acordada por el tribunal evaluador. Se debe entregar como mínimo 12 días hábiles antes del día fijado para la defensa.

El procedimiento para la entrega de la documentación de la defensa del TFM es común para todas las titulaciones de la ETSEAFiV y, en la fecha de aprobación de la presente normativa está disponible en:

<https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Documents/TFG-i-TFM/Documentacio-i-defensa-TFGTFM1.pdf>.

Se recoge en la presente normativa, pero el / la estudiante debe comprobar en el momento de entregar la documentación de su TFM que no haya cambiado.

Es el siguiente:

3. Enviar la Hoja de Defensa del TFM rellena y firmada electrónicamente por el / la tutor/a y los / las miembros del tribunal al correo electrónico de la Secretaría Académica de la ETSEAFiV (etseafiv.secretariacentre@udl.cat) desde la dirección de correo electrónico de alumnos/as con el siguiente asunto: Defensa TFM del máster PIC: Nombre y Apellidos.
4. Subir la Memoria del TFM al espacio del máster PIC del disco virtual de la UdL Unidisc mediante el enlace <https://unidisc.csuc.cat/index.php/s/fyJIGfEBadsuEJF>. El título del archivo pdf debe tener el siguiente formato: Apellido1\_Apellido2\_Nombre.pdf. Si el tamaño del documento es demasiado grande, se subirá en formato comprimido (zip o rar).

La Secretaría Académica de la ETSEAFiV asignará el lugar de la defensa del TFM y enviará electrónicamente al / a la estudiante y a los/as miembros del tribunal el enlace del sitio en el que se encuentra la memoria del TFM y la convocatoria del acto público de defensa del TFM. En el caso del presidente, enviará, además, la rúbrica para la evaluación y calificación del TFM.

#### *Artículo 9. Constitución del tribunal del TFM*

El tribunal se constituirá únicamente con la presencia de tres miembros, sean los / las tres miembros titulares o dos miembros titulares y el / la suplente.

#### *Artículo 10. Defensa del TFM*

La defensa del TFM se realizará en sesión pública, mediante la exposición oral de su contenido durante un tiempo máximo establecido por el tribunal que no podrá ser superior a 30 min. Acabada la presentación, los / las miembros del tribunal plantearán al / a la estudiante las cuestiones relacionadas con el trabajo presentado que consideren oportunas durante un tiempo máximo de 30 min.

Cuando los resultados del TFM estén sometidos a una cláusula de confidencialidad, previamente especificada en la memoria de la propuesta, se podrá realizar la defensa del TFM a puerta cerrada, a solicitud de la persona física o jurídica con la que se haya firmado el acuerdo de confidencialidad.

La presentación oral se deberá estructurar y presentar teniendo en cuenta las indicaciones del / de la tutor/a y del / de la cotutor/a y siguiendo los estándares comúnmente aceptados para los documentos científico-técnicos orales.

El tribunal deliberará sobre la evaluación y la calificación del TFM a puerta cerrada.

#### *Artículo 11. Evaluación y calificación del TFM*

La evaluación y la calificación del TFM se realizará de acuerdo con la “Normativa de la evaluación y calificación de la docencia en los grados y másteres de la UdL” vigente en cada momento (en el momento de la aprobación de la presente normativa están reguladas en el artículo 2.2.) y utilizando la rúbrica para la evaluación y la calificación del TFM.

El / la presidente del tribunal enviará la rúbrica firmada digitalmente por correo electrónico a la Secretaría Académica de la ETSEAFiV. La Secretaría Académica confeccionará el acta y la pondrá a la firma digital de los / las miembros del tribunal.

Dado que la normativa académica establece que el número de matrículas de honor no puede ser superior al 5% del número de estudiantes matriculados para cada materia, cuando se introduzca la nota en el expediente del estudiante se podrá calificar el trabajo con matrícula de honor siempre que no se supere el 5% de estudiantes matriculados en la asignatura de TFG/TFM correspondiente, una vez superado este límite la nota que se introducirá en el expediente del estudiante será sobresaliente

#### *Artículo 12. Integridad del contenido de la memoria del TFM*

Las evidencias de que un TFM haya sido copiado de otros documentos o haya plagiado otros documentos, total o parcialmente, son motivo para calificar el TFM con suspenso (0). El / la tutor/a, el / la cotutor/a o el / la miembro del tribunal que haya detectado la copia o el plagio lo comunicará a los órganos que determine la normativa vigente. Todo el profesorado implicado en el TFM del / de la estudiante deberá ser informado.

El curso siguiente, el / la estudiante deberá presentar una nueva memoria de propuesta de TFM original.

#### *Artículo 13. Depósito en los repositorios digitales de la UdL y del CSUC*

En el caso de que el tribunal evaluador recomiende el depósito de la memoria del TFM en los repositorios digitales de la UdL y del CSUC, el / la estudiante deberá firmar el documento de autorización que se encuentra disponible en el enlace

[https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/6-Autorizacix\\_BIBLIO\\_definitiva\\_26-11-12.pdf](https://www.etseafiv.udl.cat/export/sites/Etsea/ca/.galleries/Secretaria/6-Autorizacix_BIBLIO_definitiva_26-11-12.pdf)

y enviar lo a la Secretaría Académica de la ETSEAFiV.

La propiedad intelectual de los TFM de la UdL está regulada por la normativa vigente.

**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

**Solicitud de Inscripción del Trabajo de Fin de Máster**

Apellidos y nombre:

DNI /NIE:

SOLICITO

Poder hacer la matrícula de los créditos del Trabajo de Fin de Máster del Máster en Protección Integrada de Cultivos,  
que estará tutorado por  
del Departamento  
de la Universidad  
y cotutorado por  
de la institución  
El tema del Trabajo de Fin de Máster será

de acuerdo con lo que establece la normativa vigente.

El / la estudiante

El / la tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

El / la coordinador/a del Máster PIC

Lleida, en la fecha de la firma electrónica





## **MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

### **Memoria de la propuesta del Trabajo de Fin de Máster**

Completar todos los apartados en dos caras DINA4 como máximo.

Apellidos y nombre:

Título del TFM:

Tutor/a y cotutor/a (en su caso):

- I. Objetivo
- II. Justificación
- III. Metodología
- IV. Bibliografía

El / la estudiante

El / La tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica



**MÀSTER EN PROTECCIÓ INTEGRADA DE CULTIUS**  
*Acceptació de la proposta de TFM*

Comunicació a l'estudiant/a:

La Comissió Docent del Màster en Protecció Integrada de Cultius ha decidit, un cop examinada la proposta de Treball de Fi de Màster amb el títol:

Acceptar

Rebutjar

la proposta amb els comentaris següents:

**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**  
*Aceptación de la propuesta de TFM*

Comunicación al / a la estudiante:

La Comisión Docente del Máster en Protección Integrada de Cultivos ha decidido, una vez examinada la propuesta de Trabajo de Fin de Máster con el título:

Acceptar

Rebutjar

la propuesta con los comentarios siguientes:

El /la coordinador/a del Máster PIC

Lleida, a la data de la signatura electrònica

*Lleida, en la fecha de firma electrónica*



**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

**Nomenament del tribunal avaluador**

*Nombramiento del tribunal evaluador del TFM*

Estudiant/a *Estudiant*:

Títol *Título*:

Tutor/a

**Tribunal:**

President/a *Presidente/a*:

Secretari/ària *Secretario/a*:

Vocal:

Suplent *Suplente*:

El / la coordinador/a del màster

*El / la coordinador/a del máster*

Lleida, a la data de la signatura electrònica

*Lleida, en la fecha de la firma electrònica*



**MÁSTER EN PROTECCIÓN INTEGRADA DE CULTIVOS**

**Hoja de Defensa del TFM**

**III. DATOS DEL / DE LA ESTUDIANTE**

Apellidos y nombre:

**IV. DATOS DEL TFM**

Título definitivo del TFM:

**III. TUTOR/A Y COTUTOR/A**

Tutor/a:  
Cotutor/a:

El / la estudiante

El / La tutor/a

El / la cotutor/a

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

**IV. DEFENSA DEL TFM**

Miembros del Tribunal evaluador:

1.- Presidente/a:

2.- Secretario/a:

3.- Vocal:

Fecha de defensa del TFM: Hora:

El / la Presidente/a

El / la Vocal

El / la Secretario/a

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica

Lleida, en la fecha  
de la firma electrónica